



**Технология оформления перевозочной документации по ВПД
МО РФ на рейсы АО «Авиакомпания «Сибирь»**

S7GRH3-AG21



Служебная информация

Настоящий стандарт является нормативным документом, предназначенным для филиалов и представительств АО «Авиакомпания «Сибирь», ООО «С 7 Сервис», Уполномоченных агентов (далее – Офисы S7), ООО «С 7 Трэвел Ритэйл» и Агентов.

Настоящее издание включает все изменения, принятые до 01.01.24 Издание 18 и заменяет все предыдущие издания стандарта.

Настоящий стандарт разработан Отделом технологической поддержки продаж Директората продаж ЗАО «Группа компаний С 7».

Рабочая группа не создавалась.

По технологическим вопросам агенты, включая Офисы S7 могут обратиться в Центр Поддержки агентов, создав заявку по ссылке <https://smarthelp.s7.ru> в модуле «Технологии».

► Предупреждение!

Это электронный контролируемый документ, который актуален при доступе к нему в электронной библиотеке ИС «Стандарты S7 Group» и на сайте для агентов <https://vm.s7.ru>. Актуальность документа не гарантируется с момента его печати или копирования на любой носитель. Ответственность за использование неконтролируемой копии документа и возможные последствия принимает на себя пользователь.

Все права защищены. Никакая часть настоящего издания не может воспроизводиться, храниться в системе поиска или передаваться ни в какой форме и никакими средствами без предварительного письменного разрешения ЗАО «Группа компаний С 7».

© ЗАО «Группа компаний С 7», 2024.



Краткое описание изменений

Изменённый раздел	Краткое описание внесённых изменений
Термины	Скорректировано определение термина «Субсидированный тариф»; добавлены термины «Льготный тариф», «Налог на добавленную стоимость», «Стоповер», «Current BSR», «Start Of Entry», «Passenger Name Record», «Electronic Miscellaneous Document».
1.2	Удалена информация о рейсах, совместных с ООО «Глобус».
2.3	Добавлено уточнение по расшифровке подписи; информация о запрете на принятие ВПД МО, заверенных двумя печатями.
2.8.b),3.2.9.b),3.2.11,5.1.5,7.1.d), Приложение 1	Добавлена информация о порядке оформления трансферной перевозки с оплатой двумя ВПД МО.
3.1.13.1.1	Скорректирована информация о периоде продажи.
3.1.3	Добавлена информация о порядке оформления в случае отсутствия мест в бизнес классе.
3.1.7	Изменена формулировка о разрешенных непоследовательных трансферных маршрутах.
3.1.9	Добавлена информация об оформлении перевозки для части пассажиров, перечисленных в ВПД.
3.1.16	Добавлена информация об оформлении перевозки со Стоповером.
144.1.3	Дополнены условия понижения стоимости при добровольном изменении условий перевозки.



Содержание

Служебная информация.....	2
Краткое описание изменений.....	3
Содержание.....	4
Термины	5
Сокращения и аббревиатуры.....	6
1. Основные положения	7
2. Требования к ВПД МО, принимаемым к оплате.....	7
3. Бронирование и оформление билетов	9
3.1. Общие требования	9
3.2. Создание PNR и оформление билета.....	10
4. Изменение условий перевозки	13
4.1. Добровольные изменения условий перевозки	13
4.2. Вынужденные изменения условий перевозки.....	15
5. Возврат.....	16
5.1. Общие требования	16
5.2. Добровольный возврат.....	16
5.3. Вынужденный возврат.....	18
6. Оформление сверхнормативного багажа.....	19
7. Отчётность.....	20
Приложение 1. Образец ВПД МО РФ формы №1 для сотрудников, военнослужащих Министерства обороны Российской Федерации, и членов их семей.....	21
Приложение 2. Образец ВПД МО РФ формы №1 для военных пенсионеров и членов их семей	22
Приложение 3. Образцы багажного талона ВПД МО.....	23
Приложение 4. Справка для перерасчёта.....	24
Приложение 5. Реестр ВПД МО.....	25
Приложение 6. Реестр ВПД МО.....	27
Приложение 7. Образец конверта для отправки отчёта.....	28

Термины

Термин	Сокращение (если применимо)	Определение
Агент		Физическое или юридическое лицо, уполномоченное действовать от имени и по поручению Перевозчика по привлечению пассажиров, оформлению и продаже пассажирских перевозок на линиях Перевозчика на условиях заключенного с ним Агентского соглашения.
Дети до 12 лет		Дети в возрасте от 2-х до 12 лет, перевозка которых производится в сопровождении совершеннолетнего пассажира или пассажира, который в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации приобрел дееспособность в полном объеме до достижения им восемнадцатилетнего возраста. Возраст ребенка определяется с первой минуты суток, следующих после дня рождения по местному времени аэропорта вылета.
Дети до 2-х лет без места		Дети в возрасте до 2-х лет, перевозка которых производится без предоставления отдельного места в салоне Воздушного судна и только в сопровождении совершеннолетнего пассажира или пассажира, который в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, приобрел дееспособность в полном объеме до достижения им восемнадцатилетнего возраста. Возраст ребенка определяется с первой минуты суток, следующих после дня рождения по местному времени аэропорта вылета.
Дети до 2-х лет с местом		Дети в возрасте до 2-х лет, перевозка которых производится с предоставлением отдельного места в салоне Воздушного судна и только в сопровождении совершеннолетнего пассажира или пассажира, который в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации приобрел дееспособность в полном объеме до достижения им восемнадцатилетнего возраста. Возраст ребенка определяется с первой минуты суток, следующих после дня рождения по местному времени аэропорта вылета.
Льготный тариф		Специальный тариф Перевозчика для оформления перевозок на прямых и трансферных маршрутах льготным категориям пассажиров, содержащий в конце вида тарифа только цифру 4.
Маршрут перевозки		Указанные в билете в определенной последовательности пункты отправления, трансфера, остановки и назначения.
Налог на добавленную стоимость	НДС	Налог, исчисляемый по установленной налоговой ставке из стоимости реализуемых услуг.
Перевозчик		АО «Авиакомпания «Сибирь», которое оформляет перевозочный документ, осуществляет или обязуется осуществить воздушную перевозку, а также предоставляет или обязуется предоставить обслуживание, связанное с такой перевозкой в соответствии с перевозочным документом, выданным авиакомпанией или иным лицом, уполномоченным Перевозчиком.
Портал		Сайт для партнеров АО «Авиакомпания «Сибирь» https://vm.s7.ru .
Стоповер		Остановка в пути более чем на 24 часа.
Субсидированный тариф		Специальный тариф для оформления социальной перевозки на прямых и трансферных маршрутах по Постановлению Правительства Российской Федерации №215, содержащий в конце вида тарифа символы A/A4/G/G4/O/O4.
Current BSR		Курс перевода валют на дату выполнения операции в системе бронирования



Electronic Miscellaneous Document	EMD	Электронный многоцелевой перевозочный документ, который выдается пассажиру при взимании сборов и платы за оказываемые услуги, и в котором информация об услуге, сборе или плате представлена в электронно-цифровой форме.
Passenger Name Record	PNR	Электронная именная запись о пассажире, которая создается и хранится в автоматизированной системе бронирования Перевозчика (PSS TAIS), необходимая для того, чтобы забронировать место и продать авиабилет, содержащая информацию о пассажире и забронированных для него услугах.
Start Of Entry	SOE	Знак в конце командной строки для отправления команды/запроса в систему.

Сокращения и аббревиатуры

ВПД МО	Воинский перевозочный документ Министерства обороны Российской Федерации.
ВС	Воздушное судно.
ОРГС	Отдел по работе с государственными структурами.
УПТ	Условия применения тарифа.
RBD	Reservation Booking Designator.

1. Основные положения

1.1. Технология определяет порядок оформления билетов сотрудникам, военнослужащим Министерства обороны Российской Федерации и членам их семей по ВПД МО формы №1 ([Приложение 1](#)), ([Приложение 2](#)), а также оформление сверхнормативного багажа по багажному талону ВПД МО ([Приложение 3](#)).

1.2. Оформление перевозки разрешено на собственные регулярные рейсы Перевозчика, рейсы Code-Share, где S7 является маркетинговым перевозчиком (диапазон рейсов S74000-4999), выполняемые на территории РФ и стран СНГ (как на прямые, так и на стыковочные рейсы), а также в страны дальнего зарубежья.

1.3. Оформление перевозочных документов по ВПД МО производится в S7 TWT, включая S7 Smart Ticketing, в офисах Агентов, которым Перевозчик предоставил право осуществлять продажу авиаперевозок по ВПД МО.

1.4. При продаже билета обязательным условием является оформление русифицированной маршрутной квитанции. Необходимо предупреждать пассажира об обязательном сохранении маршрутной квитанции и оригиналов посадочных талонов, т.к. данные документы являются отчетными документами по пролету.

1.5. При оформлении перевозки по ВПД МО Агент обязан проверить номер ВПД в списке утраченных (похищенных) ВПД. Список утраченных (похищенных) ВПД МО размещен на Портале в разделе Технологии – ВПД. Социальный сектор – ВПД МО (Министерство Обороны).

1.6. Все форматы команд/ запросов, приведенные в документе, в экране S7 TWT вводятся в командной строке. Ввод команд/ запросов в систему осуществляется кликом на знак SOE. Пробелы, указанные в форматах команд/ запросов, являются обязательными для ввода.

2. Требования к ВПД МО, принимаемым к оплате

2.1. К оплате принимаются ВПД МО формы №1 розового цвета ([Приложение 1](#)) и желтого цвета (для военных пенсионеров и членов их семей, [Приложение 2](#)), багажный талон ВПД МО ([Приложение 3](#)).

2.2. Срок действия ВПД МО составляет три месяца с даты выдачи.

2.3. ВПД МО должны быть заполнены разборчиво на русском языке без помарок, с подписью и расшифровкой подписи (фамилией и инициалом/инициалами. Например, Иванов С. или Иванов С.И.) выдавшего лица, и заверены гербовой печатью с разборчивым оттиском.

Внимание! Запрещено принимать ВПД МО, заверенные на лицевой стороне двумя гербовыми печатями.

2.4. На бланках ВПД МО могут быть проставлены условные буквенные обозначения – литеры:

- На ВПД МО розового цвета могут быть литеры: «СП», «ВП», «Б», «О», «С», «НГ», «ПР»;
- На ВПД МО желтого цвета – только литера «ПР».

2.5. Запрещено принимать к оплате ВПД МО формы №1 розового цвета с литерой «ПР», оформленные для военных пенсионеров и членов их семей с информацией в графе №6 «Цель перевозки»: лечение, санаторно-курортное лечение или в санаторно-курортную организацию.

2.6. Запрещено принимать ВПД МО, выписанные с исправлениями (даже если исправления заверены печатью и подписью).

2.7. ВПД МО с неясным оттиском печати, с добавлением новых записей, с подчистками текста, с исправлениями корректором, просроченные, считаются недействительными и к оплате не принимаются.

2.8. В ВПД МО должно быть указано:

- а) **Лицевой счет** – номер счета, состоящий из цифр через дробь.

b) **В графах №1 «От» и №2 «До»** – названия городов отправления и назначения.

Внимание!

Запрещено принимать ВПД МО, в которых вместо городов указаны названия аэропортов (например, Сочи – город, Адлер – аэропорт).

- При оформлении авиабилетов на трансферные перевозки к оплате может приниматься как один ВПД МО, выписанный на всю перевозку (пункт трансфера в требовании может быть не указан), так и два ВПД МО, один из которых выписан от пункта отправления до пункта пересадки, второй - от пункта пересадки до пункта назначения.

c) **В графе №3 «В» (вид транспорта):**

- «В самолете экономического класса» – при оформлении перевозки по тарифам экономического класса обслуживания;
- «В самолете бизнес класса» – при оформлении перевозки по тарифам бизнес класса обслуживания.

Внимание!

Запрещено принимать ВПД МО, выписанные для следования прочими видами транспорта (например, железнодорожным);

d) **В графе №4 «Перевезти»:**

- Для военнослужащих – воинские звания, фамилии, инициалы;
- Для членов семьи, следующих с военнослужащим – фамилии, инициалы, степень родства, даты рождения детей, а также фамилия, инициалы и воинское звание военнослужащего (например, капитана Иванова В.С., жену Иванову И.А., сына Иванова М.В. 01.01.2015).
- Для членов семьи, следующих отдельно от военнослужащего – степень родства, воинское звание, фамилия и инициалы военнослужащего, фамилии, инициалы членов семьи, даты рождения детей (например, жену капитана Иванова В.С. – Иванову И.А. или сына капитана Иванова В.С. – Иванову М.В. 01.01.2015);

e) **В графе №5 «Все платных пассажиров»:**

- «Взрослых» – количество взрослых пассажиров прописью
- «Детей» – количество Детей до 12 лет прописью.
- Если на дату выдачи ВПД МО ребенку не исполнилось 12 лет и ребенок указан в графе «детей», а на дату вылета ребенку исполнится 12 лет, то допускается принять ВПД МО. В данном случае производится оформление билета по тарифу взрослого пассажира. К отчету Агент должен приложить копию свидетельства о рождении ребенка;
- При перевозке Детей до 2-х лет без места, ребенок должен быть указан в ВПД МО в графе №4 «Перевезти», в графе №5 «Все платных пассажиров» - должно быть указано «детей нет»;
- При перевозке Детей до 2-х лет с местом, ребенок должен быть указан в ВПД МО в графы №4 «Перевезти» и №5 «Все платных пассажиров». В этом случае для данной категории пассажиров, также, как и на Детей до 12 лет, оформление авиабилетов по ВПД МО производится со скидкой от тарифа взрослого пассажира, согласно УПТ;
- Если Дети до 2-х лет не указаны в требовании, то оформление авиабилетов производится по опубликованным тарифам и оплачивается денежными средствами пассажира.

f) **В графе №6 «Цель перевозки»:**

- В ВПД МО формы №1 розового цвета:
 - Командировка, стажировка, практика, обучение, отпуск, лечение, в/из санаторно-курортной организации, на военную службу по призыву, увольнение с военной службы по призыву, на военную службу по контракту (звание может быть не указано), увольнение с военной службы по контракту, к новому месту военной службы, к/от места погребения военнослужащего и другие;

- Для обучающихся в довузовских общеобразовательных организациях МО (в графе «Перевезти» - воспитанники, суворовцы, нахимовцы) – к местам организованных мероприятий, предусмотренных учебными планами, каникулярный отпуск, на лечение;
- Для военных пенсионеров и членов их семей (в графе «Перевезти» может быть указано воинское звание пассажира в запасе и в правом верхнем углу перед номером требования – литера «ПР») – к избранному/новому месту жительства;
- В ВПД МО формы №1 желтого цвета:
 - Для военных пенсионеров и членов их семей (в графе «Перевезти» может быть указано воинское звание пассажира в запасе и в правом верхнем углу перед номером требования – литера «ПР») – лечение, санаторно-курортное лечение или в санаторно-курортную организацию.

Внимание! ВПД МО формы №1 желтого цвета выданные для других целей перевозки к оплате не принимаются.

г) **В графе №7 «Дата выдачи»** – число и год цифрами и месяц прописью.

2.9. Агенту, принявшему к оплате ВПД МО с нарушением вышеуказанных требований, будут выставлены как штрафные санкции в соответствии с Агентским соглашением, так и убытки, понесённые Перевозчиком в связи с нарушением Агентом требований, оговоренных в данной Технологии.

3. Бронирование и оформление билетов

3.1. Общие требования

3.1.1. Продажа производится в период **с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года**, и осуществляется на всю глубину продаж.

3.1.2. Оформление авиабилетов производится по опубликованному тарифу OW бизнес или экономического класса обслуживания группы STANDARD (вид тарифа содержит обозначение тарифной группы ST либо S) на прямые и трансферные направления. Комбинация тарифов OW **разрешена**. Оформление авиаперевозок по тарифам RT **запрещено**.

3.1.3. При выборе тарифа необходимо отдавать **предпочтение наименьшему тарифу** группы STANDARD из доступных. Пассажир в обязательном порядке должен быть ознакомлен с УПТ, т.к. в случае добровольного изменения условий перевозки или возврата, сборы за изменение условий перевозки/возврат оплачиваются денежными средствами пассажира.

3.1.4. В случае отсутствия бизнес класса в компоновке ВС или свободных мест в бизнес классе, бронирование и оформление билета производится по любому доступному тарифу OW группы STANDARD экономического класса обслуживания.

3.1.5. На каждого пассажира, указанного в ВПД МО, оформляется только один билет на перевозку OW.

3.1.6. При выборе Маршрута перевозки предпочтение отдается прямым рейсам. В случае отсутствия прямого рейса или отсутствия свободных мест на прямом рейсе, оформление производится по кратчайшему трансферному направлению. Промежуточные пункты (пункты трансфера) должны быть **последовательными** между пунктом отправления и пунктом назначения. Например, Омск-Новосибирск-Абакан ([Рис.3-1](#)).



Рис.3-1 Пример последовательного трансферного маршрута.

3.1.7. Перечень разрешенных непоследовательных трансферных маршрутов для оформления перевозки по ВПД МО на рейсы S7 размещен на Портале в разделе Технологии – ВПД. Социальный сектор – ВПД МО (Министерство Обороны).

3.1.8. При указании в одном ВПД МО перевезти взрослого и ребенка, оформление билета для ребенка производится в аналогичном RBD взрослого пассажира, указанного в ВПД МО.

3.1.9. Разрешено оформление перевозки для части пассажиров, оформленных в одном ВПД МО.

3.1.10. Разрешено оформление перевозки на разные даты вылета пассажирам, указанным в одном ВПД МО. Оформление производится одновременно.

3.1.11. Билеты оформляются только для лиц, указанных в ВПД МО, и строго по маршруту, указанному в ВПД МО.

3.1.12. Разрешено оформление группы военнослужащих

- a) В индивидуальном PNR, по доступному RBD;
- b) В групповом, по согласованию с ОРГС. Оформление производится по подтвержденному RBD в PNR, по стоимости, актуальной на день подтверждения Перевозчиком.

3.1.13. Оформление билетов на группу военнослужащих, кроме цели перевозки: лечение, отпуск, к новому месту службы, увольнение в запас, к месту постановки на воинский учёт, к месту заключения контракта, в количестве трех и более человек независимо от количества выданных бланков ВПД МО, с обязательным предоставлением списка пассажиров и сканированной копии ВПД МО, осуществляется по предварительному согласованию с ОРГС по электронному адресу orgs@s7.ru.

3.1.14. Оформление билетов по ВПД МО (тариф, аэропортовые сборы и таксы) производится без взимания платы с пассажира денежными средствами, «в кредит».

3.1.15. Разрешено оформление перевозки для пассажира с дополнительным местом в салоне ВС для провоза багажа (СВВГ)/животного (РЕВГ) при условии оплаты:

- основного места для пассажира по ВПД МО;
- дополнительного места (СВВГ/РЕВГ) денежными средствами.

3.1.16. Ограничения по Стоповеру определяются УПТ.

3.2. Создание PNR и оформление билета

3.2.1. При создании PNR внесение данных о пассажире (фамилия, имя, отчество, титул, дата рождения и категория пассажира) допускается или на кириллице, или на латинице, удобным способом: либо через блок ПАССАЖИРЫ, либо в командной строке запросом PN (для детей до 2-х лет без места запросом PI):

PN ФАМИЛИЯ ИМЯ ГЖА 10MAR2014 XXX

где:

XXX – категория пассажира ([Табл. 1](#)).

Категории	Описание
не указывается	взрослый пассажир
CNN	Дети до 12 лет
INS	Дети до 2-х лет с местом

PI 1 ИВАНОВА МАРИЯ ГЖА 01JUL22 INF

где:

- PI – запрос ввода данных ребенка до 2-х лет без места;
- 1 – номер пассажира в PNR, сопровождающего ребенка;
- INF – категория ребенка до 2-х лет без места.

3.2.2. В случае создания PNR для оформления перевозок по Льготным и Субсидированным тарифам, при внесении данных о пассажире, указывается соответствующая категория пассажира в соответствии с «Технологией о порядке оформления перевозочной документации по льготным и субсидированным тарифам для социальных перевозок на рейсы АО «Авиакомпания «Сибирь»».

3.2.3. При оформлении перевозки по ВПД МО в PNR в обязательном порядке необходимо внести элемент SSR MLTR, отдельно для каждого пассажира:

SR 1 MLTR

где

- 1 – номер пассажира в PNR;
- MLTR – код SSR, перевозка пассажира по ВПД МО.

⚠ В случае изменения условий перевозки, элемент SSR MLTR должен быть внесен для новой перевозки.

3.2.4. Оформление билета производится с использованием автоматического расчета.

3.2.5. Детские скидки применяются в соответствии с УПТ категории 19. Скидки для детей и младенцев.

3.2.6. При расчете стоимости перевозки в страны СНГ применяется Current BSR.

3.2.7. Расчет стоимости перевозки производится автоматически, с указанием тарифной группы и формы оплаты IN:

- а) По опубликованным тарифам группы STANDARD:

Ввод команды:

FQ 1 /BRANDS=YST /FOP=IN

где:

- FQ – код команды для расчета стоимости;
- 1 – номер пассажира в PNR;
- / – обязательные разделительные знаки «слэш»;
- BRANDS= – параметр для указания тарифной группы;
- YST – тарифная группа STANDARD экономического класса обслуживания;
- FOP= – параметр для указания типа формы оплаты;
- IN – тип безналичной формы оплаты (INVOICE).

Команда применяется для взрослого пассажира, ребенка до 12 лет, ребенка до 2-х лет без места.

- б) По специальным Субсидированным тарифам, а также при комбинации Субсидированных тарифов с опубликованными тарифами, в соответствии с форматами команд, указанными в «Технологии о порядке оформления перевозочной документации по льготным и субсидированным тарифам для социальных перевозок на рейсы АО «Авиакомпания «Сибирь»».

3.2.8. Форма оплаты билета (тариф, аэропортовые сборы и таксы) – «в кредит», без взимания платы с пассажира денежными средствами.



3.2.9. При оформлении билета необходимо указать номер требования ВПД МО в форме оплаты и сумму НДС в поле ВАЖНЫЕ УВЕДОМЛЕНИЯ:

а) Если перевозка оформляется на основании 1-го требования:

TI 1 IN-*MO*NNNNNNNNNNNNN /ENDOS=“/INCL VAT XX.XXRUB”

где:

TI – код команды для оформления билета;
 1 – номер пассажира в PNR;
 IN-*MO*NNNNNNNNNNNNN – форма оплаты «в кредит» по ВПД МО;
 - – обязательный разделительный знак «тире»;
 * – обязательные разделительные знаки «звездочка»;
 MO – орган, выдавший требование;
 NNNNNNNNNNNNNN – номер требования (13 знаков), предъявленного пассажиром;
 ENDOS= – параметр для добавления информации в поле ВАЖНЫЕ УВЕДОМЛЕНИЯ;
 “ – обязательные разделительные знаки «кавычки»;
 / – обязательные разделительные знаки «слэш»;
 INCL VAT XX.XXRUB – сумма НДС.

б) Если перевозка оформляется на основании 2-х требований:

TI 1 IN-*MO*NNNNNNNNNNNNN*YYYYYYYYYYYYY /ENDOS=“/INCL VAT XX.XXRUB”

где:

1 – номер пассажира в PNR;
 IN-*MO*NNNNNNNNNNNNN*YYYYYYYYYYYYY – форма оплаты «в кредит» по ВПД МО;
 - – обязательный разделительный знак «тире»;
 * – обязательные разделительные знаки «звездочка»;
 MO – орган, выдавший требование;
 NNNNNNNNNNNNNN – номер требования (13 знаков), предъявленного пассажиром для оплаты первого участка трансферного маршрута;
 YYYYYYYYYYYYYY – номер требования (13 знаков), предъявленного пассажиром

Внимание! Оформление билета для ребенка до 2-х лет без места производится отдельной командой:

TI 2 IN-*MO*NNNNNNNNNNNNN /ENDOS=“/INCL VAT XX.XXRUB”

где:

2 – номер ребенка до 2-х лет без места

3.2.10. Детали билета:

```
ETKT 4212108278210/ "S7 AIRLINES"(S7) JOKBWO RUB AIL FTAK=C7 11JUL23
LSI7JH/S7P LSI7JH/C7 / 00706171 TEST SIBERIA AIRLINES/NOVOSIBIRSK/RU 451/S7000
S7 ONLY/REF/CHNG/RESTR/ST /INCL VAT 00.00RUB
PSRU4554123321
TECH/DMITRY MR
FFP:
CTC: MAIL@S7.RU
X AD CC FLT CL DD DT ST FARE BASIS BRAND NVB NVA BAG ISS
1 JOK S7 8901 M 23JUL 1500 OK MSTOW YST 1PC O
BWO
FARE: RUB514150 EQUIV.FARE:
TAXES: RUB71RI
FARE CALC:JOK S7 BWO514150RUB514150END
TOTAL: RUB514221
FOP: IN*MO*NNNNNNNNNNNNN/RUB514221
```

3.2.11. После оформления билета Агент по продаже должен указать на обратной стороне ВПД МО и заверить личным штампом (валидатором):

- a) Маршрут;
- b) Номер оформленного авиабилета;
- c) Дату оформления перевозки;
- d) Число, месяц и год рождения (при оформлении детей);
- e) Величину тарифа;
- f) Отдельно величину каждой таксы, сбора: аэропортовые сборы и таксы;
- g) Стоимость авиабилета;
- h) Общую стоимость всех билетов, оформленных по ВПД МО (если ВПД МО выписан на несколько человек);
- i) Количество авиабилетов, оформленных по данному ВПД МО (если ВПД МО выписан на несколько человек, а летит только часть пассажиров). Например, «По данному требованию оформлен один билет»;
- j) Надпись: «**ПРИМЕНЕН МИНИМАЛЬНЫЙ ТАРИФ**».

3.2.12. После оформления билета на трансферную перевозку с оплатой двумя ВПД МО, бланки скрепляются в верхнем левом углу, информация по билету заполняется только на обратной стороне второго ВПД МО.

3.2.13. После оформления билета необходимо распечатать русифицированную маршрутную квитанцию, заверить валидатором Агента и выдать пассажиру.

ТР 4212101869392

где:

ТР	– код команды печати маршрутной квитанции;
4212101869392	– номер билета.

4. Изменение условий перевозки

4.1. Добровольные изменения условий перевозки

4.1.1. В случае изменения даты вылета, если **стоимость** новой перевозки (уровень тарифа, курс, уровень такс), а также УПТ **не изменяются**, переоформление производится при помощи операции ревалидация. Ревалидация разрешена как на первом, так и на последующих полетных купонах. Сборы, предусмотренные УПТ, оформляются на EMD-S с кодом 993, и оплачиваются денежными средствами пассажира:

- a) Команда добровольной ревалидации:

RV 1 1 1 /PENALTY=2000RUB /FOF=2000RUB:IN-*A*FREE TEXT

где:

RV	– код команды для ревалидации билета;
1	– номер пассажира в PNR;
1	– номер сегмента в PNR;
1	– номер купона билета;
/	– обязательный разделительный знак «слэш»;
PENALTY=	– параметр для указания суммы сбора по УПТ;
2000RUB	– сумма сбора за изменение условий перевозки в валюте оплаты;
FOF=	– параметр для указания фактической формы оплаты сбора;
IN-*A*FREE TEXT	– безналичная форма оплаты (INVOICE);
-	– обязательный разделительный знак «тире»;
*	– обязательные разделительные знаки «звездочка»;
A	– индикатор собственных договоров Агента (всегда A);

FREE TEXT – свободный текст (буквы, цифры).

- b) Сбор, предусмотренный УПТ, оформляется на EMD-S с кодом 993 автоматизировано системой.

4.1.2. В случае изменения даты вылета, если **стоимость** новой перевозки **повышается** – производится обмен билета. Добор разницы в стоимости перевозки и сборы, предусмотренные УПТ, оплачиваются денежными средствами пассажира. Сборы оформляются на EMD-S с кодом 993.

- a) Расчет разницы в стоимости новой перевозки:

FE 1 /BRANDS=YST /FOP=IN

где:

- FE – код команды для расчета обмена билета;
1 – номер пассажира в PNR;
/ – обязательные разделительные знаки «слэш»;
BRANDS= – параметр для указания тарифной группы;
YST – тарифная группа STANDARD экономического класса обслуживания;
FOP= – параметр для указания типа формы оплаты;
IN – тип безналичной формы оплаты (INVOICE), для доплачиваемой разницы

- b) Завершить обмен билета командой:

TE 1 IN-*A*FREE TEXT /FOF=2000RUB:IN-*A*FREE TEXT

где:

- TE – код команды для завершения обмена билета;
1 – номер пассажира в PNR;
IN-*A*FREE TEXT – безналичная форма оплаты (INVOICE) доплачиваемой разницы по билету;
- – обязательные разделительные знаки «тире»;
* – обязательные разделительные знаки «звездочка»;
A – индикатор собственных договоров Агента (всегда A);
FREE TEXT – свободный текст (буквы, цифры), максимально 63 знака;
/ – обязательные разделительные знаки «слэш»;
FOF= – параметр для указания фактической формы оплаты сбора;
2000RUB – сумма сбора за изменение условий перевозки в валюте оплаты;
: – обязательный разделительный знак «двоеточие»;

- c) EMD-S с кодом 993 оформляется автоматизировано системой.

4.1.3. В случае изменения даты вылета, если **стоимость** новой перевозки **понижается** (эквивалент тарифа / величина тарифа в валюте публикации соответствующего RBD / сборы и таксы понизились), переоформление производится при помощи операции ревалидации. Ревалидация разрешена как на первом, так и на последующих полетных купонах. Сборы, предусмотренные УПТ, оформляются на EMD-S с кодом 993 и оплачиваются денежными средствами пассажира.

- a) Команда добровольной ревалидации

RV 1 1 1 /PENALTY=2000RUB /FOF=2000RUB:CASH

- b) Сбор, предусмотренный УПТ, оформляется на EMD-S с кодом 993 автоматизировано системой.

4.1.4. В случае изменения даты вылета для частично использованного билета:

- a) При наличии мест в RBD первоначального билета - при помощи операции ревалидации. Сборы, предусмотренные УПТ, оформляются на EMD-S с кодом 993 и оплачиваются денежными средствами пассажира.
b) При отсутствии мест в RBD первоначального билета, билет может быть переоформлен с доплатой до доступного опубликованного тарифа, действовавшего на дату оформления

билета с учетом даты вылета. Добор разницы в стоимости перевозки и сборы, предусмотренные УПТ, оплачиваются денежными средствами пассажира. Сборы оформляются на EMD-S с кодом 993.

4.1.5. Добровольное изменение маршрута **запрещено**.

4.1.6. Добровольное изменение условий перевозки по билетам, оформленным в групповом PNR, производится в соответствии с УПТ с учетом условий п.4.1.1 - п.4.1.5. Особые условия переоформления билетов, оформленных в групповом PNR, не учитываются.

4.2. Вынужденные изменения условий перевозки

4.2.1. Вынужденные изменения перевозки для билетов, содержащих собственные рейсы Перевозчика, производится в соответствии с «Инструкцией по вынужденному изменению условий перевозки и возврату билетов, оформленных для перелета рейсами АО «Авиакомпания «Сибирь».

4.2.2. Вынужденные изменения условий перевозки производится:

а) при помощи операции ревалидации.

RV 1 /INVOL

где:

RV	– код команды для ревалидации билета;
1	– номер пассажира в PNR;
/	– обязательный разделительный знак «слэш»;
INVOL	– опция для вынужденных действий.

⚠ Ревалидация запрещена, если изменяется маршрут, RBD, вид тарифа, УПТ, Перевозчик, поле имени пассажира, включая титул.

б) путем вынужденного обмена билета:

FE 1 /INVOL

где:

FE	– код команды для расчета обмена билета;
1	– номер пассажира в PNR;
/	– обязательный разделительный знак «слэш»;
INVOL	– опция для вынужденных действий.

Подтвердить переоформление билета

TE 1 /TN=4212450000797

где:

TE	– код команды для завершения обмена билета;
1	– номер пассажира в PNR;
/	– обязательный разделительный знак «слэш»;
TN=	– параметр для указания номера билета, принимаемого к обмену;
4212450000797	– номер билета, принимаемого к обмену.

4.2.3. Вынужденное переоформление билета (изменение даты/рейса/маршрута) на рейсы Интерлайн-партнеров производится как равноценный обмен билета.

Внимание!

Расчет МО РФ с Перевозчиком по билетам, оформленным в кредит ВПД МО, осуществляется согласно первоначально оформленным билетам. Пассажиру для отчета о пролете необходимо предъявлять маршрутную квитанцию первоначально оформленного авиабилета и посадочные талоны фактически совершенного перелета.

5. Возврат

5.1. Общие требования

5.1.1. В случае оформления возврата билета, оформленного «в кредит», расчет с пассажиром денежными средствами не производится. Пассажиру выдается «Справка для перерасчета с АО «Авиакомпания «Сибирь» централизованным порядком» (далее – Справка) ([Приложение 4](#)).

5.1.2. При оформлении возврата, Справка заполняется агентом по продаже в трех экземплярах. Два экземпляра отдаются пассажиру, один экземпляр прикладывается к отчету по ВПД МО.

5.1.3. В Справке в графе «Подлежит возврату централизованным порядком МО РФ» указывается:

- a) В случае оформления возврата билета, оформленного «в кредит» – только подлежащая возврату по билету сумма «в кредит», без учета сбора за отмену/возврат.
- b) В случае оформления возврата билета, оформленного «в кредит» и доплатой денежными средствами пассажира – только подлежащая возврату по билету сумма «в кредит», без учета сбора за отмену/возврат. Сумма доплаты денежными средствами пассажира в Справке не указывается.

Внимание! Информация о сборах за отмену/возврат в Справке не указывается. Сбор за отмену/возврат, в соответствии с УПТ, оформляется на EMD-S с кодом 995, и оплачивается денежными средствами пассажира.

5.1.4. В случае оформления возврата билета, оформленного «в кредит» и оплатой денежными средствами пассажира, расчет с пассажиром осуществляется в соответствии с примененными формами оплаты:

- a) возвращаемая часть денежных средств, оплаченных «в кредит», возвращается в соответствии с формой оплаты переоформленного билета;
- b) возвращаемая часть денежных средств, оплаченная денежными средствами пассажира, возвращается в соответствии с фактической формой оплаты.

⚠ При возврате частично использованного билета (частично оплаченного «в кредит» и частично денежными средствами пассажира) в стоимость использованной перевозки в первую очередь принимаются денежные средства, оплаченные «в кредит». Пассажиру выдается Справка.

5.1.5. При возврате билета, оформленного на трансферную перевозку с оплатой двумя ВПД МО, в Справке в графе «Выданный по воинскому перевозочному документу формы (серии) / №» номера бланков ВПД указываются через знак «*».

5.1.6. Взамен билетов, оформленных по ВПД МО, оформление ваучера (EMD-S с кодом 992) не производится.

5.2. Добровольный возврат

5.2.1. Добровольный возврат билета более 40 минут до вылета рейса производится со сбором за отмену/возврат, в соответствии с УПТ. Сбор за отмену/возврат, предусмотренный УПТ, оформляется на EMD-S с кодом 995 и оплачивается денежными средствами пассажира.

- a) Возврат билета осуществляется с использованием автоматического расчета:

FR 4212430020621 /FOF=3000RUB:CASH

где:

- | | |
|---------------|---|
| FR | – код команды для возврата билета; |
| 4212430020621 | – номер билета; |
| / | – обязательные разделительные знаки «слэш»; |
| FOF= | – параметр для указания формы оплаты сбора; |
| 3000RUB | – сумма сбора за возврат в валюте оплаты; |
| CASH | – тип формы оплаты наличные. |

b) Подтвердить возврат

TR 4212430020621 /FOF=3000RUB:CASH

c) EMD-S с кодом 995 оформляется автоматизировано системой.

5.2.2. Добровольный возврат билета с двумя формами оплаты более 40 минут до вылета рейса производится со сбором за отмену/возврат, в соответствии с УПТ. Сбор за отмену/возврат, предусмотренный УПТ, оформляется на EMD-S с кодом 995 и оплачивается денежными средствами пассажира.

a) Возврат билета осуществляется с использованием автоматического расчета:

**FR 4212430005443 /FOR=10840RUB:CASH,24500RUB:IN-*MO*NNNNNNNNNNNNN
/FOF=3000RUB:CASH**

где:

FR	– код команды для возврата билета;
4212430005443	– номер билета;
/	– обязательный разделительный знак «слэш»;
FOR=	– параметр для указания формы оплаты для возврата;
10840RUB	– сумма возврата, оплаченная денежными средствами пассажира;
:	– обязательный разделительный знак «двоеточие»;
CASH	– форма оплаты наличные;
,	– обязательный разделительный знак «запятая»;
24500RUB	– сумма возврата, оплаченная «в кредит»;
IN-*MO*NNNNNNNNNNNNN	– форма оплаты «в кредит» по ВПД МО;
FOF=	– параметр для указания формы оплаты сбора;
3000RUB	– сумма сбора за возврат в валюте оплаты;
CASH	– форма оплаты сбора наличные.

b) Подтвердить возврат

**TR 4212430005443 /FOR=10840RUB:CASH,24500RUB:IN-*MO*NNNNNNNNNNNNN
/FOF=3000RUB:CASH**

c) EMD-S с кодом 995 оформляется автоматизировано системой.

5.2.3. Добровольный возврат билета менее 40 минут до вылета рейса производится в соответствии с УПТ. Если при отказе от перевозки по билету сумм к возврату нет, то необходимо произвести нулевой возврат билета в системе бронирования и заполнить Справку ([Приложение 4](#)) с указанием в графе «Подлежит возврату централизованным порядком МО РФ» суммы «ноль».

a) Возврат билета осуществляется только с использованием ручного расчета:

FR 4212450000530 /REFUNDFARE=0RUB /PENALTY=0RUB /REFUNDTAXES=RI003-0:1,RI004-0:1

где:

FR	– код команды для возврата билета;
4212450000530	– номер билета;
/	– обязательные разделительные знаки «слэш»;
REFUNDFARE=	– параметр для указания величины возвращаемого тарифа;
0RUB	– величина возвращаемого тарифа, всегда 0;
PENALTY=	– параметр для указания сбора за возврат;
0RUB	– величина сбора за возврат, всегда 0;
REFUNDTAXES=	– параметр для указания величин возвращаемых такс;
RI003-0:1,RI004-0:1	– таксы;
RI003	– код/сабкод таксы;
-	– обязательные разделительные знаки «тире»;
0	– величина возвращаемой таксы, всегда 0;

- : – обязательные разделительные знаки «двоеточие»;
- 1 – номер сегмента, к которому относится такса;
- ,
- обязательный разделительный знак «запятая»;

b) Подтвердить возврат

TR 421245000530 /REFUNDFARE=0RUB /PENALTY=0RUB /REFUNDTAXES=RI003-0:1,RI004-0:1

5.2.4. Добровольный возврат билета с двумя формами оплаты менее 40 минут до вылета рейса производится со сбором за отмену/возврат, в соответствии с УПТ. Если при отказе от перевозки по билету сумм к возврату нет, то необходимо произвести нулевой возврат билета в системе бронирования и заполнить Справку ([Приложение 4](#)) с указанием в графе «Подлежит возврату централизованным порядком МО РФ» суммы «ноль».

a) Возврат билета осуществляется только с использованием ручного расчета:

FR 4212430005454 /REFUNDFARE=0RUB /PENALTY=0RUB /REFUNDTAXES=RI003-0:1,RI004-0:1 /FOR=0RUB:CASH,0RUB:IN-*MO*NNNNNNNNNNNN

где:

- FR – код команды для возврата билета;
- 4212430005454 – номер билета;
- / – обязательные разделительные знаки «слэш»;
- REFUNDFARE= – параметр для указания величины возвращаемого тарифа;
- 0RUB – величина возвращаемого тарифа, всегда 0;
- PENALTY= – параметр для указания сбора за возврат;
- 0RUB – сумма сбора за возврат, всегда 0;
- REFUNDTAXES= – параметр для указания величин возвращаемых такс;
- RI003-0:1,RI004-0:1 – таксы:
 - RI003 – код/сабкод таксы;
 - – обязательные разделительные знаки «тире»;
 - 0 – величина возвращаемой таксы, всегда 0;
 - : – обязательные разделительные знаки «двоеточие»;
 - 1 – номер сегмента сбора;
 - ,
 - обязательный разделительный знак «запятая»;
- FOR= – параметр для указания формы оплаты для возврата;
- 0RUB – сумма возврата;
- CASH – форма оплаты наличные;
- IN-*MO*NNNNNNNNNNNN – форма оплаты «в кредит» по ВПД МО.

b) Подтвердить возврат

TR 4212430005454 /FOR=0RUB:CASH,0RUB:IN-*MO*NNNNNNNNNNNN /REFUNDFARE=0RUB /PENALTY=0RUB /REFUNDTAXES=RI003-0:1,RI004-0:1

5.2.5. Добровольный возврат билетов, оформленных в групповом PNR, производится в соответствии с УПТ. Особые условия возврата билетов, оформленных в групповом PNR, не учитываются.

5.3. Вынужденный возврат

5.3.1. При вынужденном отказе в перевозке производится полный возврат стоимости билета в соответствии с «Инструкцией по вынужденному изменению условий перевозки и возврату билетов, оформленных для перелета рейсами АО «Авиакомпания «Сибирь» и примененными формами оплаты.

6. Оформление сверхнормативного багажа

6.1. Каждый пассажир, оформивший билет по ВПД МО, имеет право перевести бесплатно багаж, если вес багажа пассажира не превышает установленной Перевозчиком нормы бесплатного провоза багажа.

6.2. Багаж сверх установленной нормы бесплатного провоза багажа оформляется как сверхнормативный багаж. О массе и количестве мест сверхнормативного багажа пассажир обязан уведомить Перевозчика при бронировании места или в момент приобретения авиабилета. При полной коммерческой загрузке ВС Перевозчик вправе ограничить прием или отказать Пассажиру в перевозке багажа сверх установленной нормы.

6.3. Оформление сверхнормативного багажа производится на основании багажного талона ВПД МО ([Приложение 3](#)) по тарифу за сверхнормативный багаж, актуальному на момент оплаты («в кредит»). Оформление производится на EMD.

6.4. Полная информация по расчету стоимости тарифов и оформлению сверхнормативного багажа на EMD описана в «Технологии оформления перевозки сверхнормативного багажа, спортивного оборудования и комнатных животных на рейсы АО «Авиакомпания «Сибирь»».

6.5. Если фактическая масса сверхнормативного багажа меньше, чем указано в багажном талоне ВПД МО, денежные средства за разницу в весе пассажиру не выплачиваются. Если фактическая масса и габариты багажа больше, чем указано в багажном талоне ВПД МО, то доплата взимается денежными средствами пассажира по багажным тарифам, действующим на дату начала перевозки.

6.6. При оформлении EMD на сверхнормативный багаж необходимо указать соответствующую форму оплаты и сумму НДС в поле ВАЖНЫЕ УВЕДОМЛЕНИЯ:

MI S1 IN-*MO*NNNNNNNNNNNN /ENDOS="INCL VAT XX.XXRUB"

где:

- MI – код команды для оформления EMD-A;
- S1 – номер запроса услуги в PNR;
- IN-*MO*NNNNNNNNNNNN – формы оплаты «в кредит» по багажному ВПД МО;
- / – обязательный разделительный знак «слэш»;
- ENDOS= – параметр для добавления информации в поле ВАЖНЫЕ УВЕДОМЛЕНИЯ;
- " – обязательный разделительный знак «кавычки»;
- INCL VAT XX.XXRUB – сумма НДС.

⚠ Если в серии и номере накладной (багажного талона) менее 13 символов, то перед номером накладной (багажного талона) необходимо добавить нули (цифра 0) на недостающее количество символов. Например, номер накладной NNNNNNNN (8 символов). Серия и номер накладной указывается, как **0000NNNNNNNN**.

6.7. На оборотной стороне багажного талона ВПД МО, в графе «Особые отметки», агент должен указать и заверить личным штампом (валидатором):

- а) номер авиабилета;
- б) количество мест сверхнормативного багажа (РС), стоимость за каждое место сверхнормативного багажа (РС) в рублях;
- в) итоговую сумму в рублях;
- г) фактический вес сверхнормативного багажа в кг;
- е) номера оформленных EMD.

6.8. Лицевая сторона багажного талона заполняется отправителем (структурным подразделением МО РФ), агентам вносить записи **ЗАПРЕЩЕНО**.

7. Отчётность

7.1. В рамках ежедекадного отчета по продажам по требованиям ВПД МО Агент:

- a) Вносит информацию о ФИО пассажиров на русском языке для всех транзакций за отчетный период на странице раздела «Реестр специальных перевозок» в АСФО.
- b) Проверяет, а при отсутствии вносит после фамилии/имени ребенка на русском языке число, месяц и год рождения (ДД.ММ.ГГ):
 - в поле «номер первичного документа» – номер ВПД (без сокращения);
 - в поле «паспорт» – номер документа, удостоверяющего личность.
- c) Формирует отчет о продажах по требованиям ВПД МО в разделе «Реестр специальных перевозок» в АСФО. Данный реестр АСФО соответствует форме, указанной в [Приложение 5](#) и [Приложение 6](#) настоящей Технологии.
- d) Проверяет, а при отсутствии вносит номер второго ВПД МО, если билет на трансферную перевозку оплачен двумя ВПД МО ([Приложение 5](#), Требования к формату данных при заполнении реестра ВПД МО).

7.2. К сформированным реестрам Агент прикладывает оригиналы требований ВПД МО формы №1 и формы № 2, справки о возврате и багажные талоны, отсортированные в той же последовательности, что и билеты в реестре.

7.3. В бумажном виде ежедекадный отчет о продаже по ВПД МО направляется по адресу: 633104, Новосибирская область, г. Обь-4, пр-т Мозжерина 10, АО «Авиакомпания «Сибирь», ООО «С 7 Консалт», ОКП Филенко К.П. с пометкой «Отчет о продаже по ВПД МО РФ» и должен быть получен не позднее 3 (третьего) рабочего дня по окончании отчетной декады. Отчет направляют в едином конверте ([Приложение 7](#)) вместе с отчетами по другим ведомствам (МО, МВД, ОСФР). Отчеты необходимо упаковывать только в конверты формата А4 независимо от объема отчета.

7.4. Агент несет ответственность за получение отчетов по федеральным продажам АО «Авиакомпания «Сибирь» и в случае утери ВПД МО или других первичных документов по федеральным продажам, компенсирует АО «Авиакомпания «Сибирь» стоимость перевозки, указанной в билете.

7.5. Отправка конвертов с отчетами допускается двумя способами:

- a) командирской почтой: образец надписи на конверте указан в [Приложение 7](#) к настоящей Технологии (указание даты отправки, исходящего номера и номера рейса ОБЯЗАТЕЛЬНО);
- b) при отсутствии возможности отправки рейсами АО «Авиакомпания «Сибирь» (командирской почтой) – заказным письмом с уведомлением (образец конверта указан в [Приложение 7](#) настоящей Технологии), экспресс-почтой, фельдсвязью или спецсвязью.

Приложение 1. Образец ВПД МО РФ формы №1 для сотрудников, военнослужащих Министерства обороны Российской Федерации, и членов их семей

Министерство обороны Российской Федерации	20	ТРЕБОВАНИЕ на перевозку воинских пассажиров	0160051 732013
Форма 1			
Лицевой счет № _____			
1. От _____	_____ (станция, порт, аэропорт)		
2. До _____	_____ (станция, порт, аэропорт)		
3. В _____	_____ (тип вагона, категория вагонов, места, проезд)		
4. Перевезти _____	_____ (воинское звание, фамилия, инициалы, степень родства, возраст детей)		
5. Всего платных пассажиров: взрослых _____	_____ (прописью)	детей _____	_____ (прописью)
6. Цель перевозки _____			
7. Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.			
Подпись _____			М. П. _____ (фамилия)
 * 0 1 6 0 0 5 1 7 3 2 0 1 3 4 *			

Примечания:

1. Требование действительно в течение трех месяцев со дня выдачи.
2. Передача или продажа воинского требования другим лицам запрещена.
3. Возврат гонег по воинскому билету не производится.
4. Проездной билет по окончании поездки подлежит возврату в воинскую часть.
5. Подделка требований формы 1 преследуется по закону.

Приложение 2. Образец ВПД МО РФ формы №1 для военных пенсионеров и членов их семей

Министерство обороны Российской Федерации	20	МО РФ	ТРЕБОВАНИЕ на перевозку воинских пассажиров	0160600 000000
Форма 1				
Лицевой счет № _____				
1. От _____	<small>(станция, порт, аэропорт)</small>			
2. До _____	<small>(станция, порт, аэропорт)</small>			
3. В _____	<small>(тип вагона, каюта, место, проезд)</small>			
4. Перевезти _____	<small>(воинское звание, фамилия, инициалы, степень родства, возраст детей)</small>			
5. Всего платных пассажиров: взрослых _____	<small>(прислечь)</small>	детей _____	<small>(прислечь)</small>	
6. Цель перевозки _____				
7. Дата выдачи « _____ » _____ 20 ____ г.	Подпись _____ М. П. _____ <small>(фамилия)</small>			
 * 0 1 6 0 6 0 0 0 0 0 0 0 0 5 *				

Примечания:

1. Требование действительно в течение трех месяцев со дня выдачи.
2. Передача или продажа воинского требования другим лицам запрещена.
3. Возврат денег по воинскому билету не производится.
4. Проездной билет по окончании поездки подлежит возврату в воинскую часть.
5. Подделка требований формы 1 преследуется по закону.

Приложение 3. Образцы багажного талона ВПД МО

№ 9134
 МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ СССР

ТАЛОН А-8 № 556817
 БАГАЖНЫЙ А-8 № 556817

на перевозку воинского багажа или грузобагажа с расчетом через Госбанк

Расстояние..... км
..... кг р..... к.

1. От аэп. Москва

2. До аэп. Калининград

3. В самолете
(наименование вида транспорта)

4. Кому принадлежит Иеробанк/к/к
(багаж, грузобагаж)
А.С. Иванов
кг

Дата выдачи 10.08.88 г.

Место печати Москва
И. Степанов
(См. на обороте)

ПРИМЕЧАНИЯ:

1. Талон багажный действителен три месяца со дня выдачи.
2. Талоны багажные изготавлиются по распоряжению Начальника Центрального управления военных сообщений Министерства обороны СССР. Изготовление их в ином порядке преследуется по закону.
3. Передаче другим лицам или продаже не подлежит.
4. Вес одного места багажа или грузобагажа не должен превышать 80 кг.
5. Особые отметки 10W=3000р
4219910440414
4219910440418
Всего - 6000р
62 кг
4212433331818

МПФ Госзнака. 1982. Зак. 81-8131



Приложение 4. Справка для перерасчёта

Агент _____
«___» _____ 20 ___ г.

Справка для перерасчета с АО «Авиакомпания «Сибирь» централизованным порядком

дана воинскому пассажиру _____
в том, что он возвратил в кассу агентства _____
авиабилет серия _____ № _____,
оформленный по требованию ВПД МО РФ
от аэропорта _____ до аэропорта _____
через аэропорты _____
стоимостью (тариф) _____ руб. _____ коп.,
и с доплатой наличными _____ руб. _____ коп.,
выданный по воинскому перевозочному документу формы (серии) _____
№ _____

В связи с отказом от полета по желанию, состоянию здоровья
(ненужное зачеркнуть)

или _____
(другие причины)

воинского пассажира в аэропорту _____
подлежит возврату централизованным порядком МО РФ _____

_____ (сумма прописью)
за неиспользованный участок пути _____

Штамп (валидатор)

подпись кассира _____ / _____ /



Приложение 5. Реестр ВПД МО

Реестр № _____ воинских перевозочных документов (ВПД), на основании которых оформлены авиабилеты к счёту № _____ от _____

Агентство:

Организация - клиент: МИНОБОРОНЫ РФ

Период с . .2024 по . .2024

Вид оплаты: Воинское требование

Валюта: RUB

ВВЛ/МВЛ

Перевозчик: А/К "Сибирь"

№ п/п	Личный номер пассажира	Пункт оформления перевозочного документа	Серия, номер перевозочного документа	Серия, номер воинского требования	Дата оформления перевозочного документа	Дата перевозки (по перевозочному документу)	Перевозчик (код)	Номер рейса	Город отправления	Город назначения	Фамилия, имя, отчество пассажира, возраст детей	Наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность	Вид тарифа	Сумма к оплате (в рублях)	Корректировка суммы (в рублях)	Основание корректировки суммы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Продажа:																
1																
2																
Итого продажа:																
Возврат:																
1																
Итого возврат:																
Всего (продажа-возврат):																

Требований ВПД - _____ шт.

Талонов МО - _____ шт.

Требования к формату данных указаны на следующей странице.

Требования к формату данных при заполнении реестра ВПД МО

Номер графы	Пояснения, что указывается
Графа 2	последние пять цифр валидатора (без дефиса).
Графа 3	трехбуквенный код города оформления авиабилета на русском языке (в кодировке APC "Сирена-Трэвел").
Графа 4	номер авиабилета, без указания расчётного кода 421.
Графа 5	ПОЛНЫЕ номер и серия ВПД (сокращения и указание диапазона ВПД не допускаются). Если билет на трансферную перевозку оплачен двумя ВПД МО, и, транзакция продажи в Реестре состоит из 2-х полей: <ul style="list-style-type: none">• номер бланка ВПД, принятого в оплату первого сегмента перевозки, указывается в первом поле;• номер бланка ВПД, принятого в оплату второго сегмента перевозки, указывается во втором поле.
Графа 6	дата оформления авиабилета (либо дата возврата авиабилета) в формате "Дата" (в Excel - "ДД.ММ.ГГ").
Графа 7	дата вылета рейса в формате "Дата" (в Excel - "ДД.ММ.ГГ").
Графа 8	код Перевозчика - S7 (без кавычек).
Графы 10,11	названия городов вылета/прилета на русском языке (без сокращений).
Графа 12	Информация вносится на русском языке, дата рождения детей до 12 лет указывается в формате "Дата" (в Excel - "ДД.ММ.ГГ").
Графа 14	вид тарифа указанный в билете.
Графа 15	сумма примененного тарифа в формате "Числовой" (в Excel - "0 000,00"). В случае возврата авиабилета сумма в Графе 15 указывается со знаком "минус".
Графы 16, 17	не заполняются.

**Приложение 6. Реестр ВПД МО****Реестр № _____ воинских перевозочных документов (ВПД), на основании которых оформлен сверхнормативный багаж**

Агентство:

Период с . .2024 по . .2024

Организация - клиент: МИНОБОРОНЫ РФ

Вид оплаты: Воинское требование (VT)

Валюта: RUB

БАГАЖ

Перевозчик: А/К "Сибирь"

№ п./п.	№ первичного документа	ФИО пассажира	Номер EMD	Дата продажи	Номер рейса	Дата рейса	Участок перевозки	Тариф за РС (EUR/RUB)	Кол-во мест багажа (РС)	Всего (RUB)
	Продажа									
1										
2										
	Итого продажа									

Требований – накладных - шт.

Руководитель представительства (филиала, Агентства)

ФИО (подпись)_____

Главный бухгалтер (филиала, Агентства)

ФИО (подпись)_____

Принял представитель МО РФ

ФИО (подпись)_____

В строке «Агентство» - название агентства и город



Приложение 7. Образец конверта для отправки отчёта

Заказным, с уведомлением,
Службное командирской почтой (выбрать нужное)

ОТКУДА:

№ РЕЙСА _____

ДАТА РЕЙСА _____

Исх. номер пакета _____

★ Отчеты по клиентам ★ (МО,МВД,ОСФР)

КУДА: 633104, Новосибирская обл
г. Обь-4, пр-т Мозжерина, 10
АО «Авиакомпания «Сибирь»
КОМУ: ООО «С7 Консалт»,
ОКП Филенко К.П.
к.т.(383) 227-77-07